



Gliwice, 12 grudnia 2013r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

dot. wyboru oferenta na:

usługę specjalisty ds. promocji, rekrutacji i organizacji szkoleń i staży realizowaną w ramach projektu „Młodzi konkurencyjni wykwalifikowani” dofinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Poddziałania 6.1.1 Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki dla 24 osób bezrobotnych absolwentów techników z Zabrze w wieku 19-24 lata.

(do niniejszego trybu nie stosuje się przepisów Ustawy Prawo zamówień Publicznych).

Zamawiający:

Centrum Kształcenia PRYMUS s.c. Antoni Drynda Bohdan Komisarczyk
ul. Wolności 262/216; 41-800 Zabrze.

Osobą uprawnioną do kontaktowania się ze strony Wykonawcy w kwestiach merytorycznych i proceduralnych jest Antoni Drynda prymus@prymus.zabrze.pl, tel. 509787532.

Centrum Kształcenia PRYMUS s.c. z siedzibą w Zabrzu przy ul. Wolności 262/216, 41-800 Zabrze, zaprasza do złożenia oferty cenowej zgodnie z opisem usługi zawartym w Załączniku nr 1 „Opis przedmiotu zamówienia” do niniejszego zapytania.

KOD CPV

79.42.10.00-1 - Usługi zarządzania projektem inne niż w zakresie robót budowlanych

75.11.21.00-5 - Usługi administracyjne w zakresie rozwoju projektu

79.42.11.00-2 - Usługa monitoringu i ewaluacji projektu

Miejsce i termin składania ofert

Prosimy o złożenie oferty wyłącznie na formularzu stanowiącym Załącznik nr 2 do niniejszego Zapytania w terminie **do dnia 31 grudnia 2013 roku, do godz. 15.00**, w siedzibie biura projektu przy ul. Wolności 262/216 w Zabrzu, drogą pocztową, przesyłką kurierską, osobiście lub drogą elektroniczną na adres e-mail: prymus@prymus.zabrze.pl.

O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy spełniają łącznie poniższe warunki:

1. Akceptują treść zapytania bez zastrzeżeń – złożenie oferty jest uważane za akceptację treści zapytania.
2. Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
3. Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie. Zamawiający ma prawo do weryfikacji cv oraz innych dokumentów określonych przez Zamawiającego potwierdzających posiadane kwalifikacje i doświadczenie.
4. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
5. Nie podlegają wykluczeniu z ubiegania się o zamówienie określone w niniejszym zapytaniu ofertowym.

Informacje dodatkowe

1. Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty częściowej.
2. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z niewłaściwego wysłania lub dostarczenia oferty lub braku którejkolwiek z wymaganych informacji oraz za przesłanie/złożenie oferty w innym miejscu niż wskazane w niniejszym zaproszeniu.
3. Otwarcie złożonych ofert nie ma charakteru publicznego.
4. O terminie złożenia oferty, w tym również przesłanej pocztą, decyduje data i godzina wpłynięcia do Zamawiającego.
5. Oferty złożone po terminie określonym w niniejszym zaproszeniu pozostaną bez rozpatrzenia przez Zamawiającego.
6. Pod uwagę będą brane wyłącznie oferty zgodne z opisem przedmiotu zamówienia oraz innymi wymaganiami określonymi przez Zamawiającego w formularzu ofertowym.



Kryterium wyboru ofert

1. Kryterium wyboru jest: **cena – waga punktowa 100%**
2. Wybrana zostanie oferta o najniższej cenie brutto obejmującej łącznie wszystkie elementy zapytania zgodnie z Załącznikiem nr 1 do niniejszego zapytania.

Sposób powiadomienia o wyborze, warunki podpisania umowy, zastrzeżenia Zamawiającego

1. O wynikach przeprowadzonego naboru ofert (ewentualnie o jego unieważnieniu) Oferenci zostaną powiadomieni za pomocą ogłoszenia na stronie internetowej Zamawiającego.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany warunków lub odwołania zaproszenia do składania ofert oraz prawo do zamknięcia naboru bez wyboru oferty na każdym jego etapie, w szczególności w przypadku złożenia przez potencjalnych Wykonawców zamówienia ofert przekraczających wysokości środków zaplanowanych w budżecie projektu na realizację niniejszego działania
3. Z Oferentem, którego oferta zostanie wybrana, będzie podpisana umowa w miejscu i na warunkach określonych przez Zamawiającego.
4. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert z zastrzeżeniem nie przekroczenia wysokości środków zaplanowanych w budżecie projektu na realizację niniejszego działania.
5. Płatność nastąpi po wykonaniu zamówienia na podstawie protokołu odbioru będącego podstawą do wystawienia przez Oferenta rachunku lub faktury VAT podpisanego przez obie strony na koniec miesiąca kalendarzowego pod warunkiem dostępności środków na wyodrębnionym rachunku bankowym Zamawiającego.

.....
Podpis osoby upoważnionej



ZAŁĄCZNIK NR 1 DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO
SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

dot. wyboru oferenta na:

usługę specjalisty ds. promocji, rekrutacji i organizacji szkoleń i staży realizowaną w ramach projektu „Młodzi konkurencyjni wykwalifikowani” dofinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Poddziałania 6.1.1 Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki dla 24 osób bezrobotnych absolwentów techników z Zabrze w wieku 19-24 lata.

(do niniejszego trybu nie stosuje się przepisów Ustawy Prawo zamówień Publicznych).

KOD CPV

79.42.10.00-1 - Usługi zarządzania projektem inne niż w zakresie robót budowlanych

75.11.21.00-5 - Usługi administracyjne w zakresie rozwoju projektu

79.42.11.00-2 - Usługa monitoringu i ewaluacji projektu

Zakres obowiązków i odpowiedzialności.

Specjalista ds. promocji, rekrutacji i organizacji szkoleń i staży:

1. przygotowuje materiały informacyjno-promocyjne,
2. weryfikuje dokumenty rekrutacyjne,
4. przygotowuje grafik szkoleń,
5. zamawia catering,
6. dba o sale,
7. przygotowuje załączniki do wniosku o płatność,
8. wyszukuje i weryfikuje miejsca stażu,
9. współpracuje z opiekunami stażu,
10. weryfikuje realizację stażu.

Cena powinna uwzględniać pełny koszt realizacji usługi brutto, w tym koszty ewentualnej podróży oraz noclegu.

Termin realizacji zamówienia: od 2 stycznia 2014 r. do 30 kwietnia 2015 r. wg harmonogramu określonego przez Zamawiającego.

Miejsce realizacji zamówienia: Zabrze

Średniomiesięczny szacowany czas realizacji usługi miesięcznie: 160 godzin w miesiącach od stycznia do września 2014r. oraz 80 godzin w miesiącach od października 2014r. do kwietnia 2014r.

Wymagania dotyczące specjalisty ds. promocji, rekrutacji i organizacji szkoleń i staży:

- wykształcenie minimum średnie,
- znajomość tematyki funduszy UE,
- umiejętność w zarządzaniu projektami i prowadzeniu projektów szkoleniowych,
- minimum 1 rok doświadczenia w realizacji projektów z Europejskiego Funduszu Społecznego,
- wysokie umiejętności interpersonalne i pracy w zespole.

Podmiot składający ofertę zobowiązany jest do załączenia do Formularza Ofertowego życiorysu zawodowego kandydata na to stanowisko opisującego szczegółowo stawiane wymagania specjalistyczne ds. promocji, rekrutacji i organizacji szkoleń i staży. Życiorys musi posiadać klauzulę o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych w celu rekrutacji i realizacji projektu dofinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego. Kandydat może dołączyć ewentualnie inne dokumenty weryfikujące spełnianie wymagań.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość porozmawiania z kandydatem w terminie uzgodnionym przez obie strony i ewentualnie z innymi podmiotami podanymi w życiorysie zawodowym w celu zbadania wiarygodności kandydata i spełniania wymagań.

W ramach umowy na realizację zamówienia wykonawca zostanie zobowiązany do:

1. Realizacji zadań osobiście bez możliwości podzlecenia usługi w całości lub jej części.
2. Terminowej realizacji zadań zgodnie z założonym budżetem harmonogramem projektu.
3. Pozostawania do dyspozycji Zamawiającego w sytuacji kontroli zajęć, kontroli projektu oraz na wypadek zapytań lub skarg uczestników projektu i potencjalnych uczestników projektu.
4. Umożliwienia przeprowadzenia kontroli projektu przez Wojewódzki Urząd Pracy w Katowicach jako i inne instytucje kontrolne wyznaczone do kontroli projektu przez uprawnione organy kontrolne krajowe i zagraniczne.

.....
Podpis osoby upoważnionej



ZAŁĄCZNIK NR 2 DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO

FORMULARZ OFERTOWY

.....
.....
.....
/nazwa i adres Wykonawcy/

.....
/osoba do kontaktu, telefon, e-mail/
.....
/miejsowość i data/

OFERTA

Do:
Centrum Kształcenia PRYMUS s.c. Antoni Drynda Bohdan Komisarczyk
ul. Wolności 262/216; 41-800 Zabrze

Odpowiadając na Zapytanie ofertowe dotyczące **świadczenia usługi specjalisty ds. promocji, rekrutacji i organizacji szkoleń i staży w ramach projektu „Młodzi wykwalifikowani konkurencyjni”** współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, zgodnie z wymaganiami określonymi w Zapytaniu oświadczam, że oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia w pełnym rzeczowym zakresie, zgodnie z wymogami opisu przedmiotu zamówienia za cenę:

Lp.	Nazwa usługi	Cena brutto za 1 miesiąc	Liczba miesięcy	Wartość brutto
1	świadczenie usługi specjalisty ds. promocji, rekrutacji i organizacji szkoleń i staży w ramach projektu „Młodzi wykwalifikowani konkurencyjni”		9 (1 miesiąc=160 godzin)	
2			7 (1 miesiąc=80 godzin)	
RAZEM				

Załączniki

1. CV

Ponadto oświadczam, że:

1. Znana mi jest treść Zapytania Ofertowego i nie wnoszę do niego zastrzeżeń oraz przyjmuję warunki w nim zawarte.
2. W przypadku przyznania zamówienia, zobowiązuję się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

.....
/podpis Wykonawcy/